

Муниципальное бюджетное учреждение

дополнительного образования

«Спортивная школа «Юность» Буинского муниципального района Республики Татарстан

Рассмотрено и одобрено  
на заседании  
педагогического совета  
протокол №1 от «01» 09. 2023 г.

Утверждено приказом  
№45/ос от 01.09.2023 г.

**Положение**

**о хранении в архивах образовательной организации на бумажных и/или электронных носителях результатов освоения обучающимися образовательных программ.**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о хранении в архивах на бумажных и/или электронных носителях результатов освоения занимающихся дополнительных образовательных программ (далее – Положение) в МБУ ДО СШ «Юность» Буинского муниципального района Республики Татарстан» (далее – Учреждение), регулирующим порядок хранения в архивах информации о результатах освоения занимающихся дополнительных образовательных программ на бумажных и электронных носителях.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с п.11 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Положение утверждается директором Учреждения.

1.4. Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом директора Учреждения и действует до утверждения нового положения.

1.5. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены приказом директора Учреждения.

**2. Хранение в архивах бумажных и /или электронных носителей индивидуального учета результатов освоения занимающимися дополнительных образовательных программ этапа начальной подготовки, учебно-тренировочного этапа, этапа совершенствования спортивного мастерства и этапа высшего спортивного мастерства.**

2.1. Обязательными бумажными носителями индивидуального учета результатов освоения занимающимися дополнительных образовательных программ этапа начальной подготовки, учебно-тренировочного этапа, этапа совершенствования спортивного мастерства и этапа высшего спортивного мастерства являются:  
- личные дела учащихся.

2.2. Обязательным электронным носителем индивидуального учета результатов освоения занимающимися дополнительной образовательной программы является:

- электронный журнал;

- протоколы результатов сдачи контрольно-переводных нормативов (испытаний).

### **3. Обязательные носители информации о результатах освоения дополнительных образовательных программ (ведение, ответственность, учет, хранение).**

#### **3.1. Электронные журналы.**

3.1.1. Электронный журнал является обязательным электронным носителем индивидуального учета результатов освоения занимающимися дополнительной образовательной программы этапа начальной подготовки, учебно-тренировочного этапа, этапа совершенствования спортивного мастерства и этапа высшего спортивного мастерства.

3.1.2. Одной из задач электронного журнала является информирование родителей и занимающихся об успеваемости, посещаемости занимающихся и прохождении дополнительных образовательных программ Учреждения.

3.1.3. Электронный журнал заполняется тренером-преподавателем в день проведения учебно-тренировочного занятия.

3.1.4. В случае отсутствия тренера-преподавателя, тренер-преподаватель, замещающий коллегу, заполняет электронный журнал.

3.1.5. Тренер-преподаватель отмечает посещаемость в электронном журнале.

#### **4.1. Личные дела занимающихся.**

4.1.1. Личное дело занимающегося ведется в Учреждении на каждого занимающегося с момента зачисления в Учреждение и до окончания обучения (отчисления).

4.1.2. Личные дела хранятся в Учреждении.

4.1.3. Личное дело при переводе занимающегося в другое Учреждение дополнительного образования выдается родителям (законным представителям) занимающегося.

4.1.4. По окончании обучения в Учреждении личное дело хранится в архиве Учреждения.

#### **5.1. Протоколы результатов контрольно-переводных нормативов занимающихся.**

5.1.1. Протоколы результатов сдачи контрольно-переводных нормативов (испытаний) являются обязательным электронным носителем индивидуального учета результатов освоения занимающимися дополнительной образовательной программы этапа начальной подготовки, учебно-тренировочного этапа, этапа совершенствования спортивного мастерства и этапа высшего спортивного мастерства.

5.1.2. Протоколы контрольно-переводных тестов заполняется тренером-преподавателем в день проведения таких тестов.

5.1.3. После выполнения занимающимися контрольно-переводных тестов, результаты распечатывают тренеры-преподаватели и хранят в Учреждении.

Настоящий локальный нормативный акт принят

с учетом мнения Совета родителей

протокол заседания от 23.08.2023 г. №1

с учетом мнения Совета обучающихся

протокол заседания от 24.08.2023 г. №1